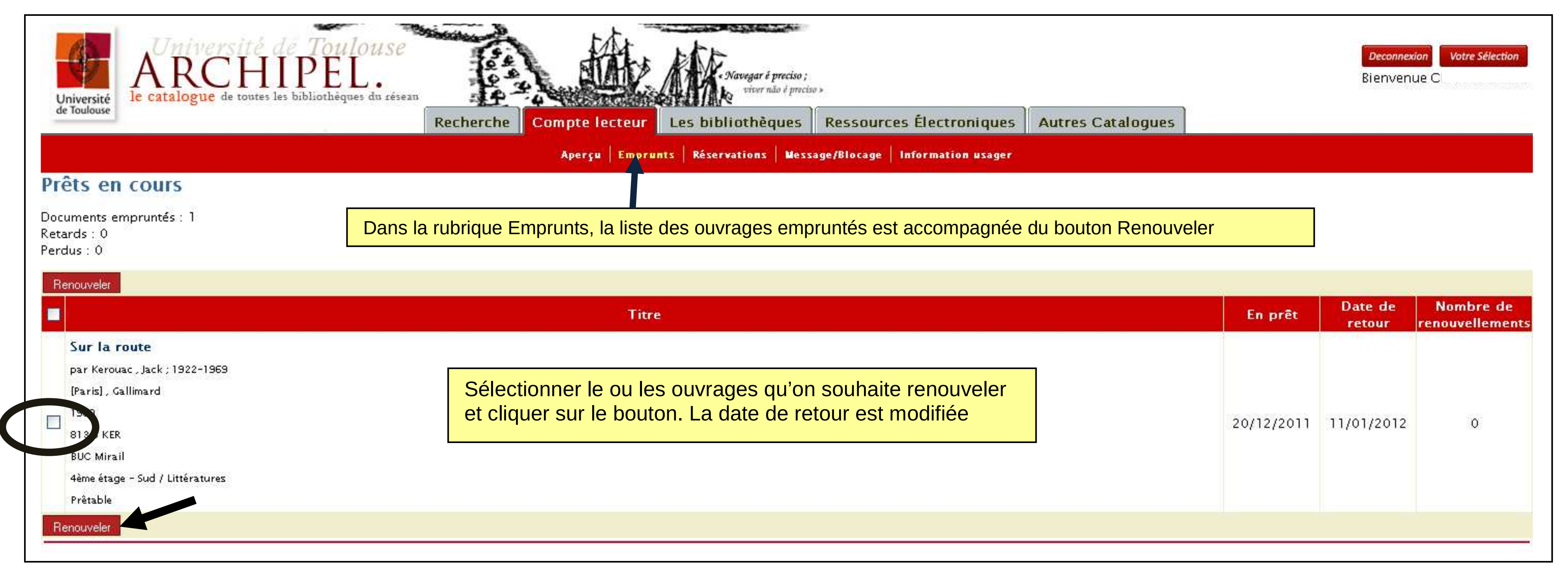
1- Comment prolonger vos prêts sur Archipel ?

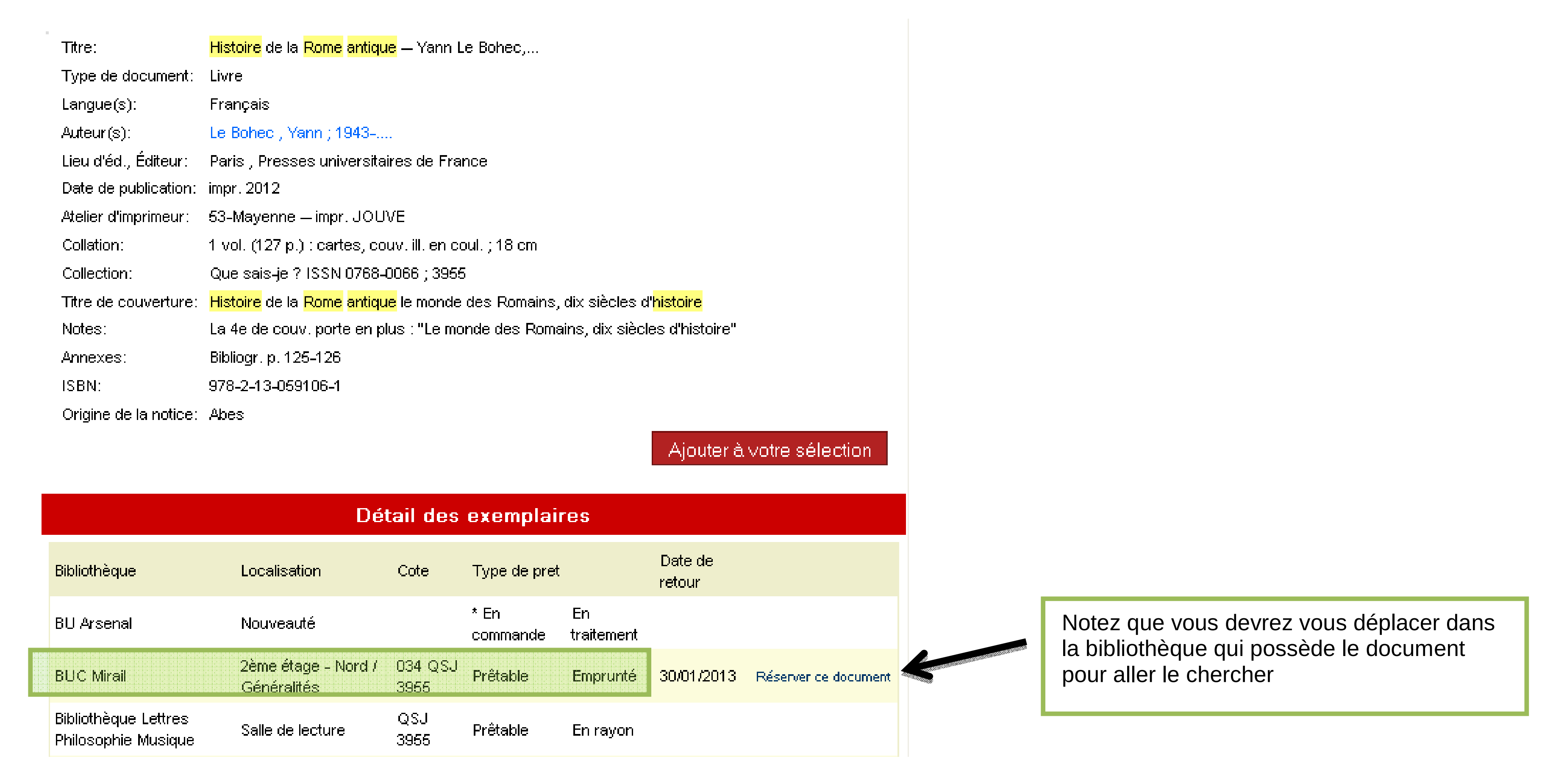
- **Une fois connecté à votre compte lecteur, cliquez sur la rubrique emprunts**



- **Ça ne marche pas, pourquoi ?**
  - **La date de retour est atteinte ou dépassée** : veillez à renouveler vos prêts avant la date de retour prévue
  - **L'ouvrage a déjà été renouvelé une fois** : la plupart des bibliothèques n'autorisent qu'un seul renouvellement
  - **L'ouvrage appartient à une bibliothèque qui n'autorise pas les renouvellements** : la BU Santé et la bibliothèque de l'IEP, ou bien c'est un type de document non renouvelable (DVD, prêts we…)
  - **L'ouvrage est réservé par un autre usager**

2- Comment faire une réservation sur Archipel ?

Après avoir fait une recherche, la mention « Réserver ce document » apparaît au niveau du « Détail des exemplaires »



Titre:	Histoire de la Rome antique — Yann Le Bohec,...
Type de document:	Livre
Langue(s):	Français
Auteur(s):	Le Bohec , Yann ; 1943-....
Lieu d'éd., Éditeur:	Paris , Presses universitaires de France
Date de publication:	impr. 2012
Atelier d'imprimeur:	53-Mayenne — impr. JOUVE
Collation:	1 vol. (127 p.) : cartes, couv. ill. en coul. ; 18 cm
Collection:	Que sais-je ? ISSN 0768-0066 ; 3955
Titre de couverture:	Histoire de la Rome antique le monde des Romains, dix siècles d'histoire
Notes:	La 4e de couv. porte en plus : "Le monde des Romains, dix siècles d'histoire"
Annexes:	Bibliogr. p. 125-126
ISBN:	978-2-13-059106-1
Origine de la notice:	Abes

Ajouter à votre sélection

Détail des exemplaires

Bibliothèque	Localisation	Cote	Type de pret		Date de retour	
BU Arsenal	Nouveauté		* En commande	En traitement		
BUC Mirail	2ème étage - Nord / Généralités	034 QSJ 3955	Prêtable	Emprunté	30/01/2013	Réserver ce document
Bibliothèque Lettres Philosophie Musique	Salle de lecture	QSJ 3955	Prêtable	En rayon		

En cliquant sur « Réserver ce document », vous êtes dirigé vers la page de connexion au compte lecteur et vous devez saisir vos identifiants.

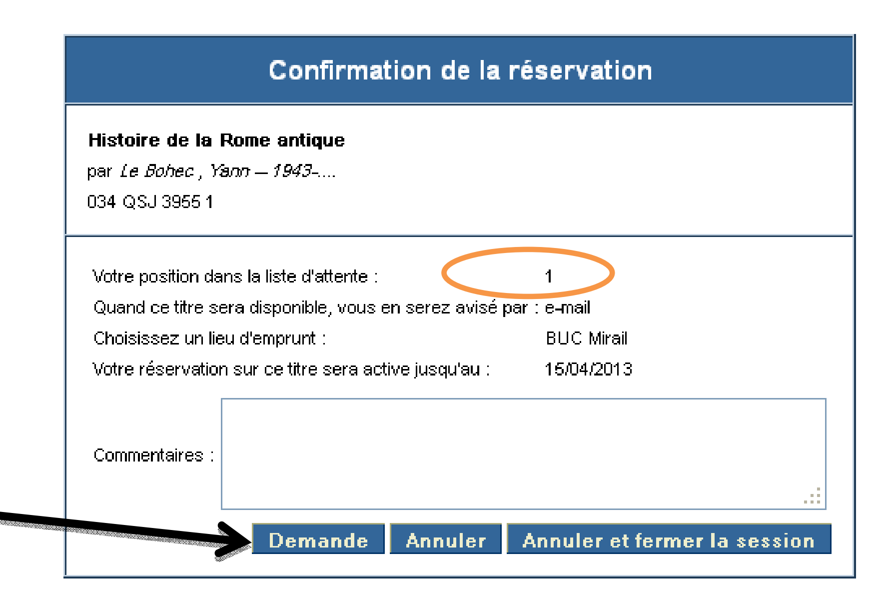


bibliothèques du réseau
echerche
Compte lecteur
Les Bibliothèques
Ressources Électroniques
Autre
Aperçu
Emprunts
Réservations
Message/Blocage
Information usager
Saisir les informations suivantes :
Identifiant
Mot de passe
Authentification
Où trouver votre identifiant ?
et le mot de passe ?
Identifiant à 13 chiffres
sur votre carte d'étudiant
Université de Toulouse
INP ENSIACET
CARTE ETUDIANT
moneo
Tapez votre date de naissance sous la forme
jj/mm/aaaa
par exemple :
01/04/1990 pour le 1er avril 1990
Carte d'emprunteur
Nom
ou code-barre
sur votre carte d'emprunteur
299900120028
Prolonger un emprunt ?
Réserver un document ?
Téléchargez
le mode d'emploi

S'affiche alors une fenêtre de confirmation

NB : Votre position dans la liste d'attente peut aller jusqu'au 3ème rang, si deux personnes ont réservé le document avant vous.

Cliquer sur « Demande » pour valider votre réservation.



Votre demande a été enregistrée avec succès.

Histoire de la Rome antique

par *Le Bohec , Yann — 1943-....*

Votre position dans la liste d'attente :	1
Quand ce titre sera disponible, vous en serez avisé par :	**e-mail**
Pour cette demande, le lieu d'emprunt sera :	**BUC Mirail**
Votre réservation sur ce titre sera active jusqu'au :	15/04/2013

Retour à la recherche | Fermer la session et retour

La réservation est enregistrée.

En retournant sur votre compte lecteur, vous voyez dans le sous onglet « Réservations » la liste des réservations en cours, disponibles ou en attente.

de Toulouse

Recherche | Compte lecteur | Les Bibliothèques | Ressources Électroniques | Autres catalogues

Aperçu | Emprunts | Réservations | Message/Blocage | Information usager

Réservations

Documents réservés disponibles :

Vous n'avez aucun document à retirer

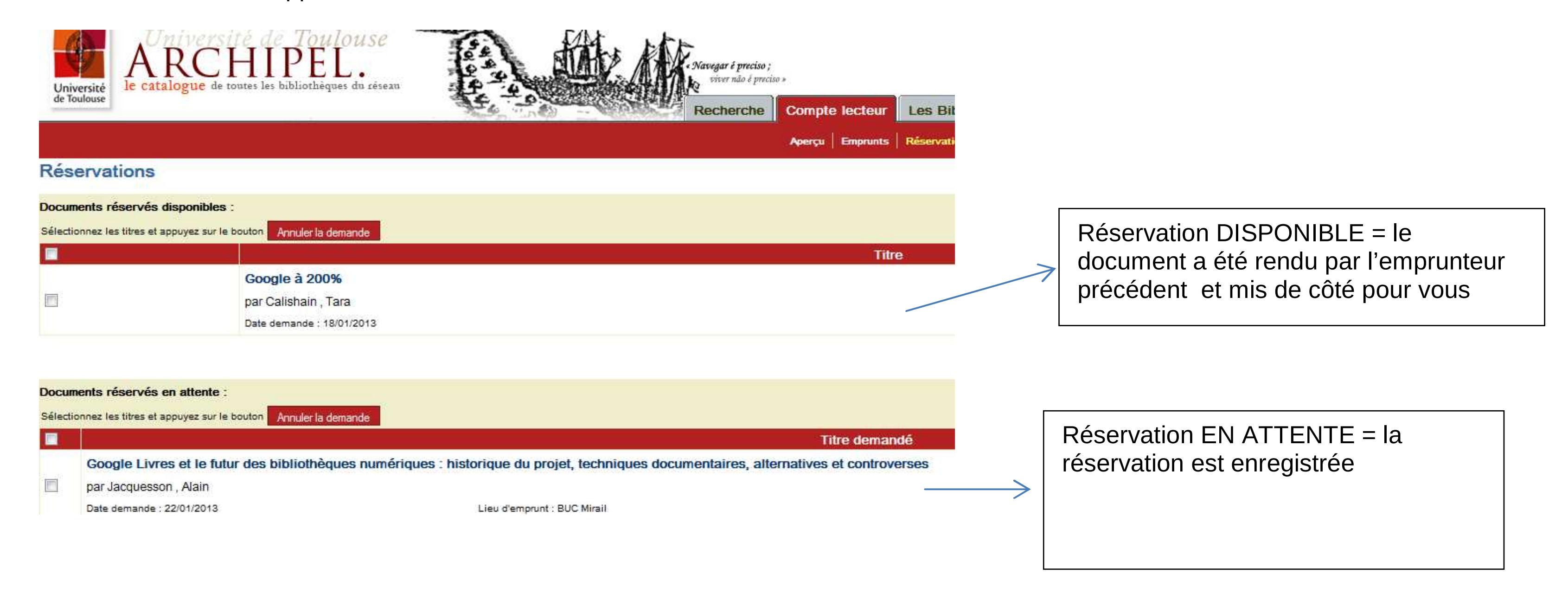
Documents réservés en attente :

Sélectionnez les titres et appuyez sur le bouton [Annuler la demande]

☐	Titre demandé	Statut	Position	Expire le
☐	**Histoire de la Rome antique** par Le Bohec , Yann ; 1943-.... Date demande : 21/01/2013 Lieu d'emprunt : BUC Mirail	Actif	1	21/04/2013

Date jusqu'à laquelle votre réservation reste enregistrée. Si passé ce délai le document n'est pas disponible, la réservation sera annulée.

Bouton « Annuler la demande » annule simplement la demande sans avertissement supplémentaire.



Réservation DISPONIBLE = le document a été rendu par l'emprunteur précédent et mis de côté pour vous

Réservation EN ATTENTE = la réservation est enregistrée

❖ FAQ

- **Quelles bibliothèques autorisent les réservations ?** Toutes les bibliothèques du réseau sauf les Bibliothèques de l'IUFM, les BU Santé, la Bibliothèque de Maths.
- **Quels sont les documents réservables ?** Tous les documents <u>empruntés</u>, à quelques exceptions près selon les bibliothèques (DVD, revues…). Si le texte « Réserver ce document » n'apparaît pas sur Archipel, c'est que le document n'est pas réservable.
- **Comment faire une réservation ?** en ligne sur Archipel en vous connectant à votre compte lecteur ou bien en vous adressant au bureau d'accueil d'une bibliothèque.
- **Combien de réservations puis-je effectuer ?** 3 réservations maximum en même temps.
- **Comment suis-je averti que ma réservation est disponible ?** vous recevez un mail à votre adresse institutionnelle (*sujet : Info compte-lecteur Bibliothèque XXX*). Vous pouvez aussi consulter la liste de vos réservations en attente ou disponibles sur votre compte lecteur Archipel.
- **Pendant combien de temps le document est-il mis à ma disposition ?** à partir du moment où vous êtes avertis de l'arrivée de votre réservation, le document est mis de côté pendant 7 jours
- **Pendant combien de temps ma réservation est-elle valable ?** votre demande est prise en compte pendant 90 jours. Si passé ce délai, le document réservé n'est pas disponible, la réservation est annulée.